

Sygnatura sprawozdania (wypełnia MPiPS)

Ministerstwo Pracy
i
Polityki Społecznej

**Roczne sprawozdanie merytoryczne z
działalności
organizacji pożytku publicznego**

za rok 2011

- Formularz należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich pytaniach, w których istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, należy zaznaczyć właściwe odpowiedzi znakiem X;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (-);

Miejsce na notatki MPiPS

Data wpłynięcia sprawozdania
(wypełnia MPiPS)

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA ROZWOJU REGIONU MYŚLENICKIEGO		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat MYŚLENICKI
Gmina MYŚLENICE	Ulica RYNEK	Nr domu 27	Nr lokalu
Miejscowość MYŚLENICE	Kod pocztowy 32-400	Poczta MYŚLENICE	Nr telefonu 531-519-523
Nr faksu -	E-mail frfm@onet.pl	Strona www frfm.myslenice.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2011-09-19		
5. Numer REGON	35686455500000	6. Numer KRS	0000212209

<p>7. Skład organu zarządzającego organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</p>	<p>Andrzej Mazurek - Prezes Fundacji Paweł Podrecki - Vice Prezes Fundacji Józef Lis - Vice Prezes Fundacji Józef Górka - członek Zarządu Tadeusz Szydłak - członek Zarządu</p>
<p>8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji (Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</p>	<p>Ludwik Starzak - przewodniczący komisji rewizyjnej Jerzy Sidor - członek komisji rewizyjnej Adam Krawczyk - członek komisji rewizyjnej</p>
<p>9. Cele statutowe organizacji (Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prowadzenie działalności na rzecz wszechstronnego rozwoju Regionu Myślenickiego. - Wspierania i organizowania regionalnych inicjatyw społeczno - gospodarczych. - Popierania wszelkich inicjatyw zmierzających do powstania małych i średnich przedsiębiorstw i pomoc dla istniejących - Wspieranie działań organizacyjno - administracyjnych w gminach, w których występuje wysokie bezrobocie lub zagrożonych wystąpieniem bezrobocia, a skierowanych do podmiotów wymagających przekształceń strukturalnych. - Podejmowania prowadzenia i finansowania inicjatyw mających na celu ochronę środowiska naturalnego i propagowania działań proekologicznych oraz nowoczesnych technologii w tym zakresie - Wspomagania organizacyjne i finansowe przedsięwzięć z zakresu szeroko rozumianej ochrony zdrowia, w tym przede wszystkim wspierania działań na rzecz ochrony zdrowia dzieci i młodzieży, sportu, turystyki i krajoznawstwa - Wspierania przedsięwzięć na polu kultury i oświaty mających na celu aktywizację społeczności lokalnych - Wspierania inicjatyw regionalnych w zakresie rozwoju myśli naukowo - technicznej, w szczególności w zakresie zastosowania sieci teleinformatycznej - Internetu - Wspierania inicjatyw w zakresie rozwoju rolnictwa, terenów wiejskich, agroturystyki i przetwórstwa rolno - spożywczego - Wspierania przedsięwzięć zmierzających do poprawy warunków bezpieczeństwa i porządku publicznego. w tym w szczególności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa medycznego i rozwiązywania sytuacji kryzysowych - Prowadzenie pomocy społecznej oraz pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych - Prowadzenia działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - Prowadzenia działalności charytatywnej - Prowadzenia działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami - Prowadzenia promocji i organizacji wolontariatu - Prowadzenie działalności związanej z ochroną środowiska naturalnego. poprzez propagowanie i pomoc w wykorzystaniu lokalnych źródeł energii odnawialnej
	<ul style="list-style-type: none"> - Współpraca z organizacjami międzynarodowymi i zagranicznymi, a w szczególności z organizacjami i instytucjami Unii Europejskiej i krajów członkowskich - Współpraca z organami administracji rządowej, organizacjami samorządowymi, społecznymi i związkowymi, podmiotami gospodarczymi i innymi organizacjami, także poprzez realizację zadań publicznych na zasadach określonych w odrębnych

10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji

(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)

przepisach, uczestniczenie we wspólnych zespołach o charakterze doradczo-inicjatywnym oraz wzajemne informowanie się o planach kierunkach działalności

- Doradztwo i udzielanie pomocy materialnej (finansowej i rzeczowej) osobom fizycznym i prawnym w organizowaniu, prowadzeniu i rozwijaniu działalności przyczyniającej się do rozwoju Regionu, a także nawiązanie w tym celu współpracy i współpraca z jednostkami samorządu lokalnego, organizację konferencji i forów gospodarczych

- Udzielanie pomocy w przedsięwzięciach gospodarczych zmierzających do tworzenia nowych miejsc pracy poprzez doradztwo w zakresie produkcji i zbytu, marketingu, zarządzaniu, udostępnianiu środków finansowych nowo tworzonej i istniejącej małym i średnim przedsiębiorcom. organizację bezpłatnych kursów, szkoleń, spotkań, konferencji i wykładów dla bezrobotnych oraz osób pragnących podnosić posiadane lub zdobywać nowe kwalifikacje zawodowe i współpraca w tym zakresie z instytucjami działającymi w zakresie pośrednictwa pracy i aktywizacji bezrobotnych, organizowanie i oferowanie osobom bezrobotnym stażów (praktyk) podnoszących ich umiejętności, wiedzę i kwalifikacje zawodowe

- Organizowanie konferencji i spotkań w przedmiocie problematyki dotyczącej pomocy społecznej, działania związane z gromadzeniem i przekazaniem środków finansowych na pomoc społeczną

- Działania związane z gromadzeniem i przekazywaniem środków finansowych na pomoc dla osób niepełnosprawnych, udzielanie osobom niepełnosprawnym pomocy finansowej i materialnej, w tym poprzez zakup i niekaskania sprzętu rehabilitacyjnego, komputerowego, organizowanie i finansowanie spotkań imprez rozwojowych i integracyjnych dla osób niepełnosprawnych, organizowanie bezpłatnych kursów, wykładów i szkoleń w zakresie doskonalenia zawodowego o ponoszenia kwalifikacji dla osób niepełnosprawnych i współpraca w tym zakresie z instytucjami i podmiotami na rzecz osób niepełnosprawnych

- W oparciu o istniejące warunki leczenia Regionu, pomoc dla istniejących oraz współpraca przy tworzeniu nowych placówek leczniczych, u podstaw działania których leży szeroko rozumiana ochrona zdrowia dzieci i młodzieży oraz finansowania tych przedsięwzięć

- Współpraca z domami kultury, szkołami i innymi placówkami oświatowymi oraz organizacjami społecznymi w organizowaniu konkursów, olimpiad mających za cel popularyzację wiedzy, w tym wiedzy o Regionie i udzielanie tym placówkom pomocy finansowej

- Przyznawanie stypendiów dla osób realizujących cele fundacji oraz twórcze dokonania w zakresie promocji Regionu, w tym dla dzieci szczególnie uzdolnionych

- Organizowanie i finansowanie przedsięwzięć umożliwiającego zapoznanie przedsiębiorców z najnowszymi sposobami zarządzania i technologiami

- Organizowanie festynów, zawodów, festiwali, targów, giełd służących ożywieniu kulturalnemu, naukowemu, gospodarczego i sportowego Regionu

- Pomoc finansowa i uczestniczenie w propagowaniu i podejmowaniu inicjatyw ochrony środowiska naturalnego a w szczególności polegających na korzystaniu z odnawialnych źródeł energii, nabywanie kolektorów słonecznych, budowanie elektrowni wodnych, oczyszczalni ścieków, ekologicznych wysypisk śmieci, akcji oczyszczanie terenu regionu

- dofinansowanie i uczestniczenie w działalności wydawniczej, informacyjnej, promocyjnej

- inicjowanie dofinansowanie i wspomaganie działalności w zakresie poprawy dla instytucji których celem jest realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego

- organizowanie imprez i wycieczek turystycznych dla dzieci, młodzieży, bezrobotnych, osób niepełnosprawnych, osób ubogich, ofiar klęsk żywiołowych a także organizowanie imprez i wycieczek promujących region i udzielanie pomocy materialnej w organizowaniu takich imprez turystycznych

- organizowanie punktów informacji turystycznej
- organizowanie kursów na rzecz dzieci i młodzieży z wyłączeniem osób niepełnosprawnych o osób bezrobotnych i udzielanie pomocy materialnej dla ośrodków i podmiotów prowadzących tego rodzaju kursy
- organizacja, promocja , doradztwo i udzielanie pomocy materialnej na rzecz imprez sportowych dla dzieci, młodzieży osób niepełnosprawnych
- organizacja promocja doradztwo i udzielanie pomocy materialnej na rzecz imprez rekreacyjnych
- udzielanie pomocy materialnej przy tworzeniu i funkcjonowaniu obiektów kulturalnych innych niż muzea
- udzielanie pomocy materialnej doradczej i organizacyjnej przy tworzeniu i funkcjonowaniu muzeów, przy ochronie i konserwacji miejsc i budynków o znaczeniu historycznym oraz innych podobnych atrakcji turystycznych
- wspieranie organizacyjne doradcze i materialne inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju ekologii i ochrony środowiska, stowarzyszeń regionalnych i patriotycznych

<p>11. Najważniejsze sfery działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), zaczynając od najważniejszej)</i></p>		
<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>		
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>		
<p>1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Przekazywanie środków finansowych na pomoc dla osób niepełnosprawnych w tym</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie osobom niepełnosprawnym pomocy finansowej - Zakup i przekazywanie sprzętu rehabilitacyjnego i komputerowego - organizowanie i finansowanie spotkań imprez rozwojowych <p>Organizowanie spotkań i konferencji w przedmiocie problematyki dotyczącej pomocy społecznej i przekazywanie środków finansowych na pomoc społeczną oraz</p> <p>doradztwo i pomoc materialna w organizowaniu prowadzeniu i rozwoju działalności przyczyniającej się do rozwoju Regionu Myślenickiego</p>	
<p>2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i></p>	<p>powiat</p>	
<p>2. Informacja dotycząca prowadzonych przez organizację pożytku publicznego placówek w okresie sprawozdawczym</p>		

1.Organizacja prowadziła placówki zapewniające całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, centra integracji społecznej, domy pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze określone w przepisach o pomocy społecznej, szkoły i placówki publiczne określone w przepisach o systemie oświaty lub niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.Informacja na temat lokalizacji i aktywności placówek, o których mowa w pkt 1			
Lp	Nazwa placówki	Miejscowość/ci, w której/ych placówka prowadzi działania	Liczba odbiorców działań placówki w okresie sprawozdawczym

3. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	2
(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)		Osoby prawne	1
4. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym			
1.Opis przedmiotu nieodpłatnej działalności pożytku publicznego (Należy podać informację na temat rodzaju działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)		Przekazanie dla dwóch osób po wypadkach drogowych przebywających na długotrwałej rehabilitacji w kwocie po 1000 zł na rehabilitację Wsparcie finansowe stowarzyszenia muzycznego Fermata - orkiestra reprezentacyjna miasta i gminy Myślenice	
		Kod PKD:	
		Kod PKD:	
		Kod PKD:	
2.Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację nieodpłatnej działalności pożytku publicznego (Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)		powiat	
5. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			

1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Opis przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>		
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	
	Kod PKD:	

3. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację odpłatnej działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>			
4. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Opis przedmiotu działalności gospodarczej <i>(Należy podać informację na temat rodzaju działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności)</i>			
	Kod PKD:		
	Kod PKD:		
	Kod PKD:		
6. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności gospodarczej <i>(Należy wskazać np. „gmina”, „powiat”, „województwo”, „cały kraj”, „zagranica”)</i>			

III.Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Informacja o przychodach organizacji	
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników / zysków i strat)	0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji	
1. Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
2. Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
3. Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
4. Przychody z działalności finansowej	0,00 zł
5. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł
6. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł

a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) z dotacji z funduszy celowych	0,00 zł
7. Ze źródeł prywatnych ogółem:	0,00 zł
a) ze składek członkowskich	0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaż lub wynajem składników majątkowych)	0,00 zł
g) z nawiązek sądowych	0,00 zł
h) ze świadczeń pieniężnych	0,00 zł
8. Z innych źródeł	0,00 zł
2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	

1. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
2. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność statutową	0,00 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	
1. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych niewydatkowanej w poprzednich okresach sprawozdawczych	0,00 zł
2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1) oraz kwoty przeznaczone na te działania	

4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	0,00 zł	0,00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
w tym: d) koszty administracyjne, w tym: zużycie materiałów i energii, usługi obce, podatki i opłaty, wynagrodzenia oraz ubezpieczenia i inne świadczenia, amortyzacja	0,00 zł	0,00 zł
e) koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem:	0,00 zł	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		

<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226)</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
---	---

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	
<p>1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy</p> <p><i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i></p>	<p>0,0 osób</p>
<p>2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty</p> <p><i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i></p>	<p>0,0 etatów</p>

3. Liczba osób świadczących usługi w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,0 osób
2. Członkowie (nie dotyczy fundacji)		
1. Organizacja ma członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku obrotowego	0,00 osób fizycznych	
	0,00 osób prawnych	
3. Zmiana członkostwa w organizacji	organizacja pozyskała 0 członków	
	organizacja straciła 0 członków	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0,00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji	0,00 osób
	b) pracownicy organizacji	0,00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
	e) inne osoby	0,00 osób
3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0,00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji	0,00 osób
	b) pracownicy organizacji	0,00 osób
	c) osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	0,00 osób
	d) członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
	e) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		0,00 zł
a) z tytułu umów o pracę		0,00 zł

w tym:	wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	nagrody	0,00 zł
	premie	0,00 zł
	inne świadczenia (np. służbowy telefon, samochód)	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		0,00 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacją, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,00 zł
7. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0,00 zł
10. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>		
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł	
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	TAK	
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez administrację publiczną w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym		
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację		
Lp	Nazwa zadania	Kwota

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Przedmiot kontroli	Organ kontrolujący	Data zakończenia kontroli	

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje		
<i>(Należy wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>		

<p>Sporządził/a</p> <p>Imię i nazwisko</p> <p>Funkcja</p> <p>Data wypełnienia</p>	<p>Zbigniew Filiczak/ Prezes Zarządu Fundacji Rozwoju Regionu Myślenickiego/</p> <p>22.06.2012</p>	<p>Miejsce na pieczęć organizacji o ile</p> <p>organizacja posiada pieczęć</p>
---	--	--